

職 務 経 験 調 書 (図書館司書)

(新しい勤務順に記入してください)

(裏面の記入要領をよく読んで記入してください。)

事業所等名称	配属部署	配属期間	経験年数	職務内容
所在地 名 称		年 月 ～ 年 月	年 月	正規・非正規
所在地 名 称		年 月 ～ 年 月	年 月	正規・非正規
所在地 名 称		年 月 ～ 年 月	年 月	正規・非正規
所在地 名 称		年 月 ～ 年 月	年 月	正規・非正規
所在地 名 称		年 月 ～ 年 月	年 月	正規・非正規
所在地 名 称		年 月 ～ 年 月	年 月	正規・非正規
			経験年数 合 計	年 月

上記記載内容のとおり勤務していたことを報告します。

平成 2 9 年 月 日

住所 _____

氏名 _____ 印

記 入 要 領

- 1 司書として公立図書館での職務経験が平成 29 年 4 月 1 日現在で 3 年以上の人が受験資格の条件となります。
- 2 職務経験には司書として 6 ヶ月以上継続して常勤勤務者として就業した期間（臨時職員等も 6 ヶ月以上の雇用契約であればその期間に含まれますが、いわゆるアルバイトやパートタイマーについては含みません。）が該当します。
- 3 6 ヶ月以上の職務経験が複数ある場合には、通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職歴に限ります。
- 4 その他・・・・・・(1) 育児休業期間や休職期間は、経験年数に含みません。
 (2) 勤務の始終期日が月の途中であっても 1 月とみなして計算します。
 (3) 算出した経験年数は 12 月をもって 1 年とみなします。
 (4) 職務内容は具体的にご記入ください。
- 5 就労証明・・・・・・最終試験合格後、就労証明（守山市指定様式）を提出していただきます。

記載例

事業所等名称		配属部署	配属期間	経験年数	職務内容
所在地	守山市吉身〇丁目▲一□	図書館	H19年 4 月 ～H25年12月	6 年 9 月	正規・ <input type="checkbox"/> 非正規 乳幼児を対象とした本の読み聞かせ等
名称	〇〇市立図書館				
所在地	〇〇市▲〇 2 丁目▲一□	図書館	H20年 4 月 ～H26年 3 月	6 年 月	<input type="checkbox"/> 正規・非正規 貸出・返却業務、レファンレンスサービス等
名称	〇〇県立図書館				